

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ МО Динской район

«Детский сад №61»

Рогачева И.В.

М.П.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ БДОУ МО ДИНСКОЙ РАЙОН «ДЕТСКИЙ САД № 61»

| | |
|--|---|
| Наименование ДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус | Полное наименование Учреждения в соответствии с Уставом: бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динского района «Детский сад №61» Сокращенное наименование: БДОУ МО Динской район «Детский сад №61» Организационно-правовая форма: образовательное учреждение Тип: бюджетное учреждение Вид: детский сад - Устав ДОУ, утвержден постановлением администрации МО Динской район № 642 от 29.03.2011года - ИНН 2330035125 - КПП 233001001 - ОГРН 1072330001611 - Лицензия серия 23Л01, № 0000163; от 11.07.2012 г. (на образова- тельную деятельность) - Лицензия серия ЛО 23-01, № 003511, от 04.12.2012г. (на медицинс- кую деятельность) |
| Режим работы в БДОУ Управляющая система | Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня. 12 часовое пребывание детей с 07-00 до 19-00 Заведующая – Рогачева Ирина Васильевна Старший воспитатель – Арефьева Лариса Николаевна Старший воспитатель – Мирошник Юлия Анатольевна Заведующая хозяйством – Корнеева Наталья Александровна |
| Адрес, телефон, электронная почта, сайт | Юридический адрес: 353211, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Новотитаровская, улица Широкая, дом № 2; Фактический адрес: 353211, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, станица Новотитаровская, улица Широкая, дом № 2; 353211, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, хутор Карла Маркса, улица Южная, дом №75/7 Телефон: 8-(86162)-49-7-26 Электронная почта: mdoy61@mail.ru Сайт: ://bdoy61.ru |
| Тип здания | Дошкольное учреждение расположено по двум адресам на расстоянии между объектами 10 км. |

Основное здание расположенное по адресу ст. Новотитаровская, ул. Широкая, 2 находится на Федеральной трассе Краснодар-Ейск. Здание детского сада рассчитано на 4 групповых ячейки (группа, спальня, раздевалка) построено по проекту в два этажа, из строительного материала – туф, центральное газовое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Дополнительное здание расположенное по адресу х. Карла Маркса, ул. Южная, 75/7 находится в глубине хутора среди жилых домов. Здание детского сада одноэтажное рассчитано на 2 групповых ячейки (группа, спальня, раздевалка) из строительного материала – кирпич, электрическое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Модель ДОУ

В **основном здании** имеются: групповые помещения, спальни, раздевалки; музыкальный зал, кабинет для спортивного инвентаря, психолога - логопедический кабинет, методический кабинет, медицинский блок (процедурная, изолятор, кабинет медсестры, туалетная комната), кабинет для занятий группы предшкольной подготовки, мини-музей «Кубанская хатка», кабинет заведующего.

Отдельно стоящее здание пищеблока, в котором имеется полный набор помещений согласно СанПин 2.4.1.3049-13 (горячий цех, овощной цех, мясной цех, моечная кухонной посуды, сыпучий цех, комната для персонала, душ, туалет).

На территории здание газовой котельной и прачечной.

Территория благоустроенная. Имеется 4 оборудованных участка для прогулок, спортивная площадка, площадка по ПДД, мини музей под открытым небом, огород для труда и наблюдения с детьми, театральная зона с сценой.

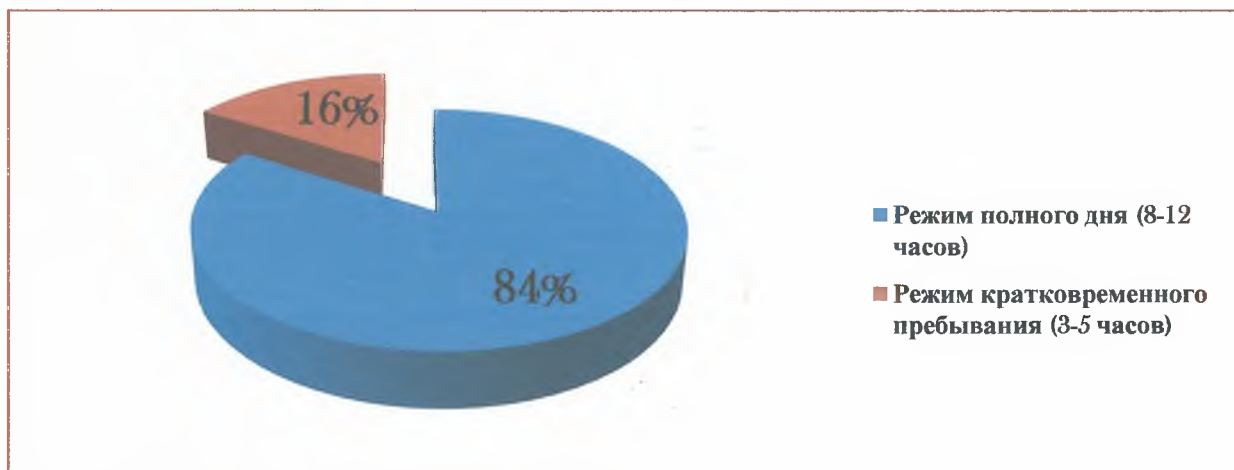
В **дополнительном здании** имеются: групповые помещения, спальни, раздевалки; методический кабинет, медицинский блок (изолятор, кабинет медсестры, туалетная комната), кабинет заведующего.

Отдельно стоящее здание пищеблока, в котором имеется полный набор помещений согласно СанПин 2.4.1.3049-13 (горячий цех, овощной цех, мясной цех, моечная кухонной посуды, сыпучий цех, комната для персонала, душ, туалет).

На территории здание прачечной.

Территория благоустроенная. Имеется 2 оборудованных участка для прогулок, площадка по ПДД, огород для труда и наблюдения с детьми.

Состав воспитанников ДОУ



| № п/п | Название групп | Возраст | Кол-во детей в группе | Общее кол-во детей |
|---|---|---------|-----------------------|--------------------|
| Группы полного дня | | | | |
| 1 | Младшая группа | 3-4 | 40 | 206 |
| 2 | Средняя группа | 4-5 | 37 | |
| 3 | Старшая группа | 5-6 | 39 | |
| 4 | Подготовительная группа | 6-7 | 33 | |
| 5 | Старше-подготовительная группа | 5-7 | 29 | |
| 6 | Младшая-средняя группа | 3-5 | 28 | |
| Группы кратковременного пребывания | | | | |
| 7 | Адаптационная | 2-3 | 9 | 41 |
| 8 | Адаптационная | 2-3 | 9 | |
| 9 | Группа развития | 3-5,5 | 15 | |
| 10 | Предшкольная подготовка | 5,5-7 | 8 | |
| Итого: | 68 – младший возраст, 179 – дошкольный возраст. | | | |



Структура управления ДОУ

- 1. Министерство образования и науки Краснодарского края;**
- 2. Управление образования муниципального образования Динской район;**
- 3. Информационно-методический центр;**
 - 4. Детский сад;**
 - 5. Заведующая ДОУ;**
- 6. Заместитель заведующей по воспитательной и методической работе;**
 - 7. Старшая медицинская сестра;**
 - 8. Завхоз;**
- 9. Родительский комитет.**

Распределение административных обязанностей

в педагогическом коллективе:

Заведующий, старший воспитатель, завхоз и старшая медицинская сестра имеют циклограммы своей деятельности и каждый из них, контролирует свой круг должностных обязанностей.

Координация деятельности аппарата управления:

Заведующий детским садом – осуществляет руководство дошкольным образовательным учреждением в соответствии с Уставом и законодательством РФ, осуществляет воспитательно-образовательную и административно-хозяйственную работу учреждения, определяют стратегию, цели и задачи развития учреждения.

Старший воспитатель ДООУ – обеспечивает и контролирует выполнения ООП, планирует и организует воспитательно-образовательную и методическую работу, осуществляет контроль педагогической работы учреждения и организует взаимодействие ДООУ с семьей и социум.

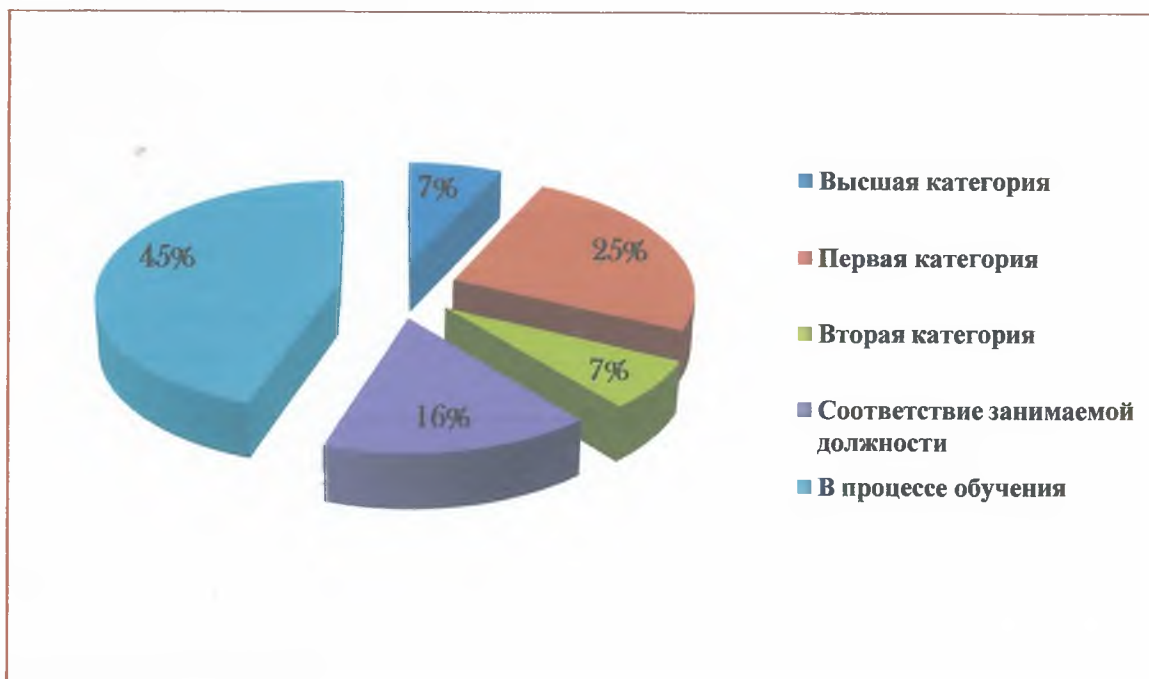
Старшая медицинская сестра – организация и проведение профилактических оздоровительных мероприятий, охрана жизни и здоровья детей, доврачебного осмотра, охрана жизни и здоровья детей, ведет контроль за выполнением СанПиНа, осуществляет медико-педагогический контроль.

Заведующий хозяйством – организует и обеспечивает хозяйственное обслуживание учреждения (работа пищеблока, состояние территории, состояние помещений детского сада, работа дворников и рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию здания, обеспечение инвентарем моющими средствами).

Кадровое обеспечение образовательного процесса



Имеют квалификационную категорию



Уровень образования педагогических кадров:

- Высшее образование – 6 педагогов
- Среднее специальное (педучилище) - 16 педагогов

Достижение ДОУ за отчетный год

Участие воспитанников в районных конкурсах, фестивалях, праздниках
в 2015-2016 учебном году

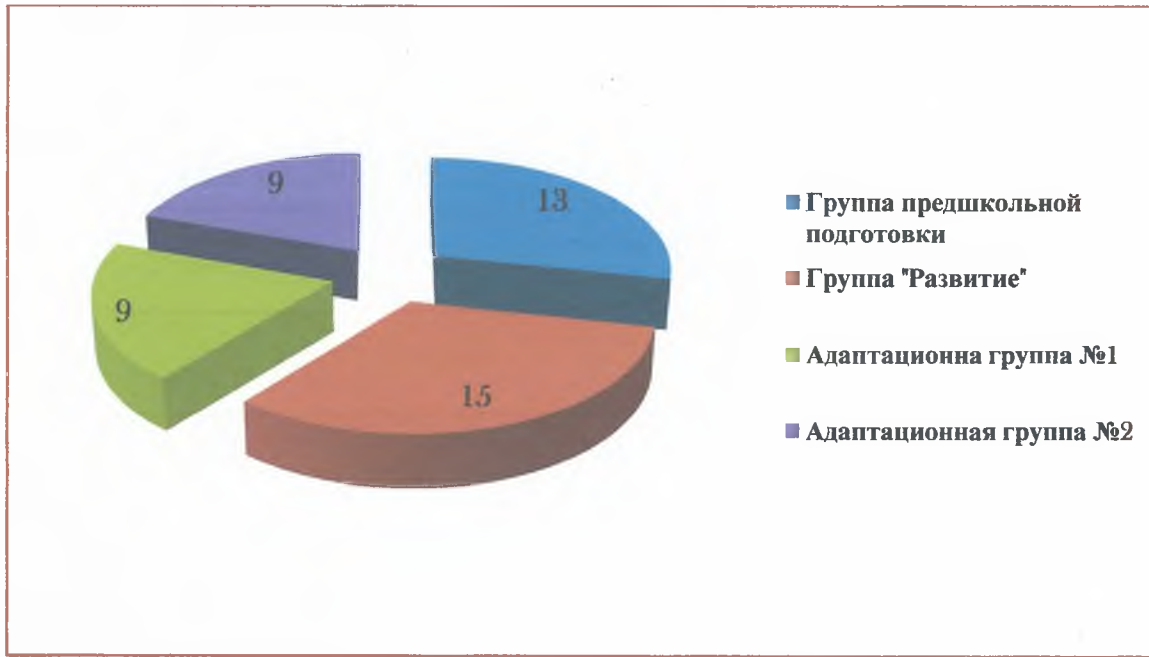
| № п.п. | Наименование мероприятия | Участники | Ответственные |
|--------|--|--|--|
| 1 | Муниципальный конкурс «Служба спасения 01» | Дети группы № 2,3 | Воспитатели групп |
| 2 | Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года - 2015» | Воспитатель Куликова Н.А. | Старший воспитатель Арефьева Л.Н., воспитатель Куликова Н.А. |
| 3 | Муниципальный конкурс профессионального мастерства для молодых педагогов «Педагогический дебют - 2016» | Воспитатель Кошара А.О. | Старший воспитатель Арефьева Л.Н., воспитатель Кошара А.О. |
| 4 | Муниципальный этап краевого конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» | Воспитатели: Куликова Н.А. Кошара А.О. Арабова Н.В. Филина Н.А. Доценко Т.Е. Афанасьева Г.С. | Старший воспитатель Арефьева Л.Н. |
| 5 | Краевой профессиональный конкурс «Воспитатель года Кубани» в 2015 году | Воспитатель Куликова Н.А. | Старший воспитатель Арефьева Л.Н. |
| 6 | Конкурс проектов молодых педагогов «Мои инновации в образовании» | Инструктор по физическому воспитанию Диденко Е.А. | Старший воспитатель Арефьева Л.Н. |

Анализ участия воспитанников и педагогов в районных и краевых мероприятиях показал, что в учреждении проводится активная работа по подготовке и участию в конкурсах.

Вариативные формы работы в ДОУ

Группы кратковременного пребывания:

- ✚ по дошкольной подготовке для детей 5,5-7 лет – 13 детей
- ✚ группа «Развитие» для детей от 3 до 5,5 лет – 15 детей
- ✚ две адаптационные группы 2-3 лет – 18 детей



Организация питания в ДОУ

Питание в ДОУ удовлетворяет физиологические потребности детей в основных пищевых веществах и энергии. Имеется десятидневное меню, утвержденное Роспотребнадзором. Замена блюд происходит крайне редко, за исключением нарушения графика подвоза мяса, кур. Питание детей сбалансированное, входят все виды продуктов.

Прием пищи проходит по графику, согласно режимных моментов в каждой возрастной группе. В промежутках между приемом пищи для питья используется кипяченая вода.

При составлении меню и расчетов калорийности соблюдается соотношение пищевых веществ (белков, жиров, углеводов) которое составляет 1:1:4 соответственно.

Приготовление блюд происходит согласно технологическим картам.

Ежедневно в меню включено молоко, картофель, овощи, фрукты, хлеб, сливочное и растительное масло.

При отсутствии каких либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводится замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов (имеется таблица замены).

В целях профилактики недостаточности витаминов в организме детей проводится «С» - витаминизация III блюда – круглогодично.

Выдача готовой пищи разрешена только после приемочного контроля в составе повара, заведующего детского сада и медицинского работника. Результаты регистрируются в специальном журнале, 2-3 раза в неделю порционно блюда взвешиваются, регистрируются в бракеражном журнале.

Анализ административно-хозяйственной деятельности за 2015-2016 учебный год

В БДОУ создан коллектив единомышленников, что обеспечивает ответственность каждого за решение поставленных задач.

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных Положений Устава ДОО и Программы развития в которых определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность завхоза направлена на:

- ✓ Руководство хозяйственной деятельности учреждения;
- ✓ Пополнение материальными ценностями;
- ✓ Своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- ✓ Проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- ✓ Оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- ✓ Заключение договоров между организациями (поставщиками) и образовательным учреждением;
- ✓ Хозяйственное сопровождение образовательного процесса;
- ✓ Контрольно-инспекционная деятельность состоит в следующем:
 1. наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;
 2. контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики младшего и технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производится замена.

В ДОУ были проведены проверки: готовность пищеблока к работе в период летней оздоровительной кампании и готовность ДОУ к учебному году. Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения условий труда работников.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- ✓ Состояние теплового и технологического оборудования;
- ✓ Техническое состояния здания и сооружений;
- ✓ Электрооборудование пищеблока;

- ✓ Автоматические системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре;
- ✓ Освещенность и влажность помещений;
- ✓ Выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

Организация работы по безопасности воспитанников и ДОУ в целом проводится по составленному плану, в ДОУ действует контрольно-пропускной режим, имеется тревожная кнопка, ежемесячно проводились учебные эвакуации воспитанников ДОУ, работа по ОБЖ и пожарной безопасности проводилась систематически и целенаправленно, дополнены новыми материалами: уголок по ПДД, стенды по ОБЖ, ГО и пожарной безопасности. Проводились праздники и досуги с привлечением работников МЧС и ГИБДД: «Школа пешеходных наук», «Знай правила дорожного движения», «Огонь наш друг и враг» и др.

В методическом кабинете, была оформлена выставка методических материалов по теме «Безопасность» для воспитателей, был составлен график работы Транспортной площадки ДОУ.

В результате такой работы дети познакомились с правилами дорожной и пожарной безопасности, с правилами поведения в сложных ситуациях дома и на улице. В работе с детьми практиковали «Недели безопасности дорожного движения» с целью профилактики детского дорожного травматизма, родителям пропагандировали памятки, советы по правилам безопасности, поведения детей на улице и дома. Проводились консультации, индивидуальные советы о том, как воспитывать у детей привычку быть внимательными, осторожными, запоминать простейшие правила поведения дома и на улице.

Одно из главных направлений обеспечения управленческой деятельности - информационно-аналитическая деятельность.

Для сбора информации систематически используются различные способы: изучение директивных, информативных, инструктивных, правовых, методических документов, на основе которых организуется деятельность ДОУ: анализ, постановка целей, планирование и организация работы, контроль, регулирование и коррекция.

Необходимость достижения индивидуально мастерства и коллективного творчества сотрудников ставит нас, администрацию, в ситуацию поиска нового управленческого механизма. Мы стремимся придать системе управления направленность, которая обеспечит появление новых качественных характеристик как в развитии детей, так и в развитии педагогической системы в целом.

Согласно годовому плану использовались различные формы работы с кадрами:

- анализ документации, планов воспитательно-образовательной работы, программ, статистических данных;
- мониторинг;
- проведение Педагогических советов и др.

Все это позволило сформировать базу для принятия решений.

Мониторинг кадрового обеспечения дает возможность проанализировать укомплектованность ДОУ кадрами, рост профессионального мастерства, повышение квалификации, образовательный уровень педагогов.

В течение года использовались разнообразные формы работы с воспитателями и младшими воспитателями: консультации, рабочие совещания, работа с психолого-

педагогической литературой, нормативными документами, при помощи которых совершенствуются профессиональные знания и умения педагогов.

Большое внимание уделялось работе младших воспитателей. С целью приведения в соответствии с квалификационными требованиями по должности «Младший воспитатель», были направлены и успешно прошли курсы профессионального обучения Юдина С.М., Папьян А.А., Соловарь Е.В.

В учреждении действует система внутреннего мониторинга, что помогает корректировать эффективность деятельности ДООУ в целом, обеспечивает обратную связь между планом работы детского сада и конечным результатом.

Анализ реализации ФГОС ДО

Переход на новый федеральный государственный стандарт дошкольного образования - одно из важнейших направлений деятельности нашей дошкольной организации. Это важный шаг, предполагающий переход дошкольного учреждения на качественно новый уровень. Переходный период (2013-2015г.г.) всегда предполагает определенные трудности в организации образовательного процесса.

ФГОС ДО требует от системы дошкольного образования изменений как в нормативно-правовой базе, так и в деятельности педагогических работников при осуществлении воспитательно-образовательного процесса с детьми дошкольного возраста.

Педагогическое и управленческое сообщество изменения и нововведения восприняло по-разному. Так было и в нашем коллективе. Введение осуществлялось по «Дорожной карте».

Просматриваются и обсуждаются видеозаписи серии вебинаров по обсуждению проекта ФГОС ДО в сети интернет.

В ДООУ постоянно ведётся формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС. Информативный материал на бумажных и электронных носителях собирается в папке.

Все действия координируются и обсуждаются на совещаниях при заведующем ДООУ «Реализация ФГОС ДО в детском саду».

Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО

В феврале 2016 года прошёл ряд мероприятий по организации РППС в группах и на участке ДООУ.

В феврале и мае 2016 года принимали участие в мониторинге «Реализация ФГОС ДО», который показал, что учреждение готово и успешно реализует федеральный государственный стандарт.

Ответственная за проведение аттестации Арефьеву Л.Н. было проведено знакомство педагогов ДООУ с изменением порядка аттестации педагогических работников. Информация для педагогов об изменении порядка аттестации педагогических работников помещена на стенде в методическом кабинете.

В ДООУ разработаны, приняты уполномоченными коллективными органами управления ДООУ и утверждены заведующим ряд локальных нормативно - правовых актов; Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о первичной организации профсоюза работников, Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц, Положение о бракеражной комиссии, Положение о мониторинге, Положение о сайте ДООУ, Положение обобщим родительском собрании, Положение об общем

собрании трудового коллектива.

Приняты новые локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ДОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.

На данном этапе ведётся работа по обновлению должностных инструкций и заключению Эффективных контрактов с сотрудниками ДОУ.

Началась работа по приведению в соответствие с требованиями ФГОС ДО методического обеспечения.

Постоянно ведётся изучение педагогами базовых документов ФГОС ДО с последующим обсуждением на методических мероприятиях.

Разработан диагностический инструментарий для выявления профессиональных затруднений педагогов для реализации ФГОС ДО.

Организовано индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолога - педагогического сопровождения реализации ФГОС.

Разработаны методические рекомендации по содержанию и планированию совместной образовательной деятельности педагогов и детей, новая форма для написания ежедневных планов.

На итоговом педсовете в основной его части были рассмотрены «Перспективы развития дошкольного образования по реализации ФГОС». Подведение итогов работы по внедрению ФГОС ДО за прошедший год.

В течение 2015-2016 учебного года была проведена работа по конструированию технологической карты занятия в соответствии с требованиями ФГОС (системно - деятельностный подход).

По соответствию кадрового обеспечения. ФГОС объединил образовательные области, это обеспечивает развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности. В течении года 100% педагогического коллектив повысили квалификацию путем прохождения курсовой переподготовки в ИРО КК. 4 педагога ДОУ подали документы на переподготовку по специальности «Дошкольное воспитание»

Анализ выполнения годового плана

В 2015-2016 учебном году все цели и задачи, поставленные перед коллективом ДОУ, были выполнены в полном объеме.

Снизился уровень заболеваемости воспитанников, повысился уровень педагогической компетенции педагогов, разработаны и внедрены новые формы работы с родителями и социумом.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|---|----------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 247 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 206 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 41 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 18 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 229 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | - |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | - |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 1,1 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 22 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 6 человек 27% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек 27% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 16 человек 73% |

| | | |
|--------|--|---------------------------------|
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 16 человек 73% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9 человек 41% |
| 1.8.1 | Высшая | 1 человек 5% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человек 23% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 9 человек 38% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек 0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человека 14% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек 5% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек 63% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек 63% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 22 человека / 247 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |

| | | |
|-----------|---|--------------------|
| 1.15.4 | Логопеда | да |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,7 м ² |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 60 м ² |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |